

Mateřská škola Sluníčko, Žamberk	
ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ C4 A/5	
Vypracoval:	Veronika Středová, ředitelka školy
Vydal:	Veronika Středová, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne	27. 8.2026
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2026
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2026
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 165 odst. 1 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

Mateřská škola, jako právnická osoba zřízená obcí, se ve věcech úplaty za předškolní vzdělávání řídí zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

1. Přihlašování a odhlašování k předškolnímu vzdělávání

a) Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné či elektronické žádosti zákonného zástupce dítěte.

b) O přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka školy.

c) Zákonní zástupci dítěte jsou prokazatelně seznámeni se Školním řádem mateřské školy a s touto směrnicí.

2. Stanovení a splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

2. 1 Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání

- a) Měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání stanovuje zřizovatel mateřské školy na období školního roku, nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku.
- b) Nestanoví-li zřizovatel měsíční výši úplaty v uvedeném termínu, zůstává měsíční výše úplaty na období dalšího školního roku stejná jako v předcházejícím školním roce.
- c) Měsíční výše úplaty nesmí přesáhnout 8 % měsíční minimální mzdy, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.
- d) Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v témže druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši.
- e) Ředitelka mateřské školy informuje vhodným způsobem zákonné zástupce o výši úplaty.
- f) Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční a stanovuje se na období školního roku.
- g) Pro školní rok 2026/2027 činí měsíční výše úplaty částku stanovenou zřizovatelem školy. Konkrétní částka se zveřejňuje samostatnou informací školy.
- h) Výše úplaty pro děti, které nejsou občany EU, se řídí podmínkami stanovenými školským zákonem a prováděcími právními předpisy.

2. 2 Splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

- a) Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do patnáctého dne stávajícího kalendářního měsíce, pokud ředitelka mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty.
- b) V případě, kdy byla přede dnem splatnosti podána zákonným zástupcem nebo fyzickou osobou uvedenou v bodě 9 této směrnice žádost o osvobození od úplaty, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem, kdy rozhodnutí ředitelky školy o této žádosti nabude právní moci.

3. Bezúplatné vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy

Vzdělávání v mateřské škole se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku. Bezúplatné je rovněž vzdělávání dítěte s odkladem povinné školní docházky, které nadále plní povinné předškolní vzdělávání.

4. Snížení úplaty při nepřítomnosti dítěte

- a) Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena jako měsíční. Samotná nepřítomnost dítěte v mateřské škole nezakládá automaticky nárok na snížení úplaty.
- b) V období, kdy je mateřská škola zcela uzavřena nebo je její provoz omezen či přerušen, postupuje se podle bodu 5 této směrnice.

5. Zvláštní výše úplaty při omezení nebo přerušení provozu mateřské školy

Pro kalendářní měsíc, v němž bude provoz mateřské školy omezen nebo přerušen po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitelka mateřské školy výši úplaty, která nepřesáhne poměrnou část měsíční výše úplaty odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu.

Takto stanovenou výši úplaty ředitelka zveřejní na přístupném místě ve škole nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu, pokud je přerušení nebo omezení provozu známo v této lhůtě. V ostatních případech neprodleně po rozhodnutí o přerušení nebo omezení provozu.

Obdobně se postupuje v případě přerušení nebo omezení provozu mateřské školy podle jiného právního předpisu.

6. Osvobození od úplaty

a) O osvobození od úplaty rozhoduje ředitelka mateřské školy na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte nebo fyzické osoby uvedené v písmenu d) a po prokázání příslušné skutečnosti.

b) Od úplaty je osvobozen:

- zákonný zástupce dítěte, který je příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je složka na živobytí, nebo členem domácnosti tohoto příjemce podle zákona o dávce státní sociální pomoci;
- zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách nebo je příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je bonus na dítě, nebo členem domácnosti tohoto příjemce podle zákona o dávce státní sociální pomoci;
- rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách z důvodu péče o nezaopatřené dítě;
- fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče podle zákona o sociálně-právní ochraně dětí, pokud tuto skutečnost prokáže ředitelce mateřské školy.

c) Zákonný zástupce nebo jiná oprávněná osoba je povinna příslušnou skutečnost škole prokázat a bezodkladně oznámit změnu, která má vliv na nárok na osvobození od úplaty.

d) Osvobození od úplaty se poskytuje od měsíce, ve kterém byly splněny a prokázány podmínky pro osvobození, v souladu s platnými právními předpisy a rozhodnutím ředitelky školy.

7. Přehled výše úplaty

a) Měsíční výši úplaty stanovuje zřizovatel školy na období školního roku.

b) Pro školní rok 2026/2027 je konkrétní výše úplaty zveřejněna samostatným oznámením školy na základě rozhodnutí zřizovatele.

c) Maximální měsíční výše úplaty pro mateřskou školu pro školní rok 2026/2027 činí 1 792 Kč, neboť odpovídá 8 % měsíční minimální mzdy 22 400 Kč platné v roce 2026.

8. Kontrola a evidence

a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: Sedloňová Pavla.

b) O kontrolách provádí písemné záznamy.

c) Evidence žádostí o osvobození od úplaty a dokladů prokazujících splnění podmínek je vedena v souladu s platnými právními předpisy.

9. Závěrečná ustanovení

a) Tato směrnice ruší a nahrazuje směrnicí ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ ze dne 1. 3. 2024 včetně dodatku s platností od 1. 3. 2025.

b) Směrnice nabývá platnosti dnem 1. 9. 2026 a účinnosti dnem 1. 9. 2026.

c) Tato směrnice je závazná pro zaměstnance školy a zákonné zástupce dětí v rozsahu jejich práv a povinností.

d) Směrnice je zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup a je k dispozici v mateřské škole.

V Žamberku dne 31. 8. 2026

Veronika Středová, DiS.
ředitelka školy